

大阪府立国際会議場 警備業務委託の条件付き一般競争入札説明書(広告)

次のとおり条件付一般競争入札を行いますので、入札参加者は、この共通入札説明書の内容に必要な条件
を熟知のうえ、入札参加をお願い致します。

令和7年9月1日

株式会社 大阪国際会議場
取締役社長 藤田 正樹

1 発注の内容

(1) 業務名称	大阪府立国際会議場 警備業務委託
(2) 業務担当課	施設管理課
(3) 履行場所	大阪市北区中之島5丁目3番51号 (大阪府立国際会議場)
(4) 履行期間	令和8年4月1日から令和11年3月31日(長期継続契約)
(5) 支払い条件	毎月末締め、翌月末支払(36回)

2 発注スケジュール

(1) 入札説明書・設計図書等交付	令和7年9月22日(月)午前10時から 令和7年10月9日(木)午後3時まで
(2) 本業務への入札参加申請	令和7年9月29日(月)から令和7年10月14日(火) 時間帯は、午前10時から午後3時まで
(3) 入札説明・設計図書等に対する質問事項	令和7年10月6日(月)午前10時から 令和7年10月20日(月)午後3時まで 郵送書面又はメールでの添付ファイル書面によること。
質問に関する回答日	令和7年10月24日(金) 入札参加申請者にメールでの添付ファイル書面で回答
(4) 入札書の提出日	令和7年11月17日(月)から11月18日(火) 時間帯は午前10時から午後3時まで(持参すること)
(5) 入札参加資格等に係る書類審査	令和7年11月20日(木)午前10時から 11月28日(金)午後3時まで 入札者には、入札参加資格その他入札内容の合理性を審 査するため、入札金額の内訳書その他関係書類の提出を 求めることがある。
(6) 入札結果	令和7年12月19日(金)午前に郵送 入札書の資格等が適正でかつ、最低金額で入札した者を 落札者とし、契約締結のための手続きの相手方とする。 なお、入札金額が適性か否かを内訳書で調査し合理的と 認められない場合は失格とする。

3 入札参加資格

D 大阪府立国際会議場警備業務委託について

(1) 登録業種	令和7・8・9年度大阪府物品・委託役務関係競争入札契約種目一覧「建物等各種施設管理(種目コード066)」に登録されている者であること。
(2) 地域要件等	大阪府内の地域に本社又は支店を有していること。
(3) 許認可等	警備業法(昭和47年法律第117号)第4条の規定による認定を受けていること、(大阪府の区域外に主たる営業所を有するものにあつては、同法第5条に規定する届出書を大阪府公安委員会に提出していること。)
(4) 配置有資格者	・この広告の日において、次のアからオの資格習得後、建築物で通算3年以上の実務経験を有する者を配置すること。ただし、アからオの兼務は認める。 ・次のアからウの資格を有する者を防災センターに常時1名以上配置すること。 ア 指導教育責任者1号(施設警備業務) イ 指導教育責任者2号(雑踏・交通誘導警備業務) ウ 自衛消防業務講習修了者 エ 防火管理者 オ 防災管理者
(5) 履行実績	延床面積40,000㎡以上の規模を有する建築物の有人警備業務(建築物所有者又は建築物管理者より元請けした実績。)について締結した契約について、令和4年4月1日からこの広告の日までの間に、誠実に履行を完了した実績(契約期間の概ね7割以上、履行した実績を含む。)を有していること。

4 交付・手続き・問い合わせ先等

下表の取扱いについては、月曜日から金曜日(祝祭日は除く。)の午前10時から午後3時までとする。

内 容	交付・申請場所・連絡先等
(1) 申請書交付・入札参加申請手続等に関する こと。	大阪府立国際会議場 9階 株式会社 大阪国際会議場 営業部 施設管理課
(2) 質問事項・回答に関する こと。	・質問事項については、質問事項がない場合でも上記(1)に様式5を提出すること。 ・回答は2の(3)の時間に入札参加者全員に上記(1)にて回答する。
(3) 問い合わせ先に関する こと。	〒530-0005 大阪市北区中之島5丁目3番51号 株式会社 大阪国際会議場 施設管理課 電話番号 06-4803-5535

5 交付書類一覧表

(1) 共通入札説明書	
(2) 入札参加申請書	
(3) 契約(取引)実績調書 契約(取引)実績に係る証明書	様式2・2-1
(4) 契約書(案)	
(5) 仕様書	
(6) 入札書	様式3
(7) 質問事項書	様式4

6 提出書類

(1) 入札参加申請書	様式1
(2) 許認可証書(写し)	警備業法第4条の許可を受けていることを証とする認定書の写し及び大阪府公安委員会の同法第9条に基づき提出している届出書の写し
(3) 契約(取引)実績調書	・様式2・2-1 ・契約書等の写し(業務内容が確認できる仕様書等を含む)又は、契約(取引)実績に係る証明書
(4) 入札書等の提出	様式3 仕様書に基づき、忠実に業務遂行するための入札金額(見積金額)を記入すること。 また、入札の金額の内訳書を添付すること。 ただし、仕様書が求める水準と同程度以上のサービスが提供できかつ、金額を引下げる手法を提示の上、入札金額(契約金額)を記載することも可能とする。
(5) 決算書の提出	直近の3ヶ年の貸借対照表、損益計算書、キャッシュフロー計算書)

7 参考

警備業務委託費(消費税抜き金額)の以前の契約の実績[いずれも単年度の契約額(税別)]

平成27～30年度	平成31年度	令和2年度～4年度
68,112,000円	69,750,000円	66,150,000円 1ポスト: 監視カメラで減
令和5年度～7年度		但し、カメラ監視は、画像解析システム搭載カメラによる。
53,000,000円	1ポスト: カメラ監視で減 1ポスト: 昼間、常駐ポスト減	